

**Заместителю генерального директора
по реализации и развитию услуг АО «СПГЭС»
Беккеру В.Ю.**

З А Я В К А
на вызов инспектора

Прошу Вас направить инспектора на **объект энергоснабжения:**

_____ ,
расположенный по адресу:

(договор энергоснабжения № _____ от _____ г.

номер(а) счетчика(ов) установленного(ых) на объекте _____

с целью проведения внеплановой проверки состояния расчетного учета электроэнергии в количестве _____ электросчетчика(ов)., установленного(ных) на стороне _____ кВ.

Необходимость проведения внеплановой проверки состояния расчетного учета вызвана:

Копию договора энергоснабжения, паспорт на электросчетчик и трансформаторы тока (при их наличии), при проведении осмотра гарантирую предоставить.

Обязуюсь обеспечить присутствие собственника, либо лица, ответственного за эл.хозяйство, либо представителя собственника, имеющего доверенность, оформленную в установленном законом порядке.

_____/_____/_____
(наименование организации; физ. лица; ИП) (подпись руководителя) (расшифровка подписи)
М.П.

_____ тел. _____
(Ф.И.О. контактного лица)

**Заявки на вызов инспектора направляются на адрес электронной
почты spgs@spgs.ru**

**Оформленные заявки принимаются:
понедельник, вторник, среда, четверг, пятница с 8:00 до 17:00ч,
(каб. № 217, II этаж, тел. 24-75-61) тел. 24-75-90 каб. № 429**

(заполняется в инспекторском отделе каб. № 217)	
Ф.И.О. инспектора	