

Протокол № 1
вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом одноэтапном конкурсе
на право заключения договора подряда на выполнение проектных работ

г. Саратов

«06» февраля 2017 года

1. Заказчик открытого одноэтапного конкурса: Закрытое акционерное общество «Саратовское предприятие городских электрических сетей».
Юридический адрес: РФ, 410017, г. Саратов, ул. Белоглинская, д.40.
Почтовый адрес: РФ, 410017, г. Саратов, ул. Белоглинская, д.40.

2. Предмет открытого одноэтапного конкурса – право заключения договора подряда на выполнение проектных работ.

3. Извещение о проведении настоящего открытого одноэтапного конкурса было опубликовано «11» января 2017 года в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru за № 31704657024 на сайте ЗАО «СПГЭС» www.spgs.ru за № 6-17 в подразделе «Информация о текущих закупках» раздела «Закупки».

4. Публичное вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом одноэтапном конкурсе состоялось в 15 часов 03 минуты 06 февраля 2017 года по адресу: г. Саратов, ул. Белоглинская, д. 40, каб. № 324. Начало заседания Закупочной комиссии для осуществления процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом одноэтапном конкурсе – 15 часов 00 минут (время местное МСК+1).

5. В процессе осуществления Закупочной комиссией процедуры вскрытия конвертов аудио- видеозапись не проводилась.

6. Закупочная комиссия создана в следующем составе:

Председатель комиссии:

Реймер В.Д. – главный инженер;

Секретарь комиссии:

Духова С.М. – специалист 1 категории отдела по закупкам;

Члены комиссии:

Слюсарев А.В. - финансовый директор;

Суровцев Ю.А. – главный метролог;

Фоменко М.Ю. – начальник технической службы.

7. В заседании Закупочной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом одноэтапном конкурсе присутствуют 4 (четыре) из 5 (пяти) членов. Кворум имеется. Закупочная комиссия правомочна осуществлять предусмотренные конкурсной документацией функции.

8. На заседании Закупочной комиссии по вскрытию конвертов с заявками на участие в открытом одноэтапном конкурсе представители участников закупки не присутствовали.

9. В отношении каждой заявки на участие в открытом одноэтапном конкурсе объявляется следующая информация:

- наименование и почтовый адрес участника закупки;
- наличие сведений и состав документов, предусмотренных конкурсной документацией.

10. Процедура вскрытия конвертов:

10.1. До окончания срока подачи заявок на участие в открытом одноэтапном конкурсе согласно Журнала регистрации заявок на участие в открытом одноэтапном конкурсе на право заключения договора на выполнение проектных работ (в единой информационной системе www.zakupki.gov.ru № 31704657024, на сайте ЗАО «СПГЭС» www.spgs.ru № 6-17):

- было представлено 2 (два) конверта с заявками на участие в открытом одноэтапном конкурсе, запечатанные и маркированные в порядке, установленном конкурсной документацией, повреждений конвертов нет;
- конвертов с изменениями к заявкам на участие в открытом одноэтапном конкурсе не поступило;
- уведомлений об отзыве заявок на участие в открытом одноэтапном конкурсе не поступило.

10.2. Вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом одноэтапном конкурсе проводилось секретарем комиссии Духовой С.М.

10.3. Конверт № 1 с заявкой на участие в открытом одноэтапном конкурсе вскрыт 06 февраля 2017 года в 15 часов 03 минуты.

Результаты вскрытия конверта:

10.4. Наименование участника закупки: Общество с ограниченной ответственностью «ГорЭнергоСервис» (ООО «ГорЭнергоСервис»).

Почтовый адрес Предприятия: 410048, г. Саратов, Ново-Астраханское шоссе, 119.

Юридический адрес Предприятия: 410048, г. Саратов, Ново-Астраханское шоссе, 119

10.5. Наличие следующих сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией:

№ п/п	Наименование документа	Наличие документа
1	Опись документов	Да
2	Заявка на участие в конкурсе (Форма № 1)	Да
а)	Предложение о цене договора (Приложение № 1 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
б)	Предложение о сроке выполнения работ (Приложение № 2 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
в)	Предложение о квалификации участника закупки (Приложение № 3 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
г)	Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров (Приложение № 4 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
д)	Справка о кадровых ресурсах (Приложение № 5 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
3	Анкета участника (Форма № 2)	Да
4	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенная копия такой выписки или выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронной форме (полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении открытого конкурса).	Да
5	Копии документов, удостоверяющих личность <i>(для иных физических лиц)</i>	Нет
6	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства <i>(для иностранных лиц)</i>	Нет
7	Копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом конкурса (копии допуска СРО с указанием видов работ).	Да
8	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или Копия Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.	Да
9	Копия Свидетельства о постановке на налоговый учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения или Копия Свидетельства о	Да

	постановке на учет физического лица в налоговом органе.	
10	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае, если от имени участника действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	Да
11	Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право представления интересов участника закупки на процедуре конкурса (в случае необходимости) (Форма № 3)	Нет
12	Заявление о согласии на обработку персональных данных при участии в процедуре конкурса (в случае необходимости) (Форма № 4)	Нет
13	Копии учредительных документов участника закупки: Устав (в действующей редакции) и (или) учредительный договор (для юридических лиц)	Да
14	Копия годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах) на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа (для юридических лиц) или копия упрощенной годовой бухгалтерской отчетности (для организаций, которые вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета).	Да
15	Копия расчета по форме 4-ФСС с отметкой территориального органа ФСС за последний отчетный период.	Да
16	Копия расчета по форме 4-ФСС с отметкой территориального органа ФСС за последний год.	Да
17	Документ, подтверждающий отсутствие/наличие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданный ИФНС.	Да
18	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости принятия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, является крупной сделкой	Нет
19	Сметная документация к предлагаемой участником цене договора	Да
20	Документы, подтверждающие опыт выполнения аналогичных работ: - договоры; - акты о приемке выполненных работ	Да
21	Документы, подтверждающие квалификацию персонала	Да
22	Сведения о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме № 5 либо в виде Сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.	Да
23	Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата	Да
24	Декларация соответствия требованиям конкурсной документации (Форма № 6)	Да
25	Копии решений, определений Арбитражного суда	Нет
26	Оригинальное платежное поручение о перечислении денежных средств в счет	Да

	обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе.	
27	Другие документы, прилагаемые по усмотрению участника закупки	Нет

Заявка на 549 (пятистах сорока девяти) листах. Все листы заявки на участие в конкурсе прошиты, пронумерованы, скреплены подписью и печатью.

10.6. Конверт № 2 с заявкой на участие в открытом одноэтапном конкурсе вскрыт 06 февраля 2017 года в 15 часов 17 минут.

Результаты вскрытия конверта:

10.7. Наименование участника закупки: Общество с ограниченной ответственностью «СаратовСтройСервис» (ООО «СаратовСтройСервис»).

Почтовый адрес Предприятия: 410003, г. Саратов, ул. Волочаевский проезд, д. № 5

Юридический адрес Предприятия: 410003, г. Саратов, ул. Волочаевский проезд, д. № 5

10.8. Наличие следующих сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией:

№ п/п	Наименование документа	Наличие документа
1	Опись документов	Да
2	Заявка на участие в конкурсе (Форма № 1)	Да
а)	Предложение о цене договора (Приложение № 1 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
б)	Предложение о сроке выполнения работ (Приложение № 2 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
в)	Предложение о квалификации участника закупки (Приложение № 3 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
г)	Справка о перечне и объемах выполнения аналогичных договоров (Приложение № 4 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
д)	Справка о кадровых ресурсах (Приложение № 5 к Заявке на участие в конкурсе)	Да
3	Анкета участника (Форма № 2)	Да
4	Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) или нотариально заверенная копия такой выписки, выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (ЕГРИП) или нотариально заверенная копия такой выписки или выписка из ЕГРЮЛ/ЕГРИП в электронной форме (полученная не ранее чем за шесть месяцев до дня размещения извещения о проведении открытого конкурса).	Да
5	Копии документов, удостоверяющих личность <i>(для иных физических лиц)</i>	Нет
6	Надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства <i>(для иностранных лиц)</i>	Нет
7	Копии документов, подтверждающие соответствие участника закупки требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющиеся предметом конкурса (копии допуска СРО с указанием видов работ).	Да
8	Копия Свидетельства о государственной регистрации юридического лица или Копия Свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя.	Да
9	Копия Свидетельства о постановке на налоговый учет российской организации в налоговом органе по месту ее нахождения или Копия Свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.	Да
10	Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупки – юридического лица (копия решения о назначении	Да

	или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупки без доверенности (далее для целей настоящей главы – руководитель). В случае, если от имени участника действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий участника закупки, заверенную печатью участника закупки (при наличии) и подписанную руководителем (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупки, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица	
11	Доверенность на уполномоченное лицо, имеющее право представления интересов участника закупки на процедуре конкурса <i>(в случае необходимости)</i> (Форма № 3)	Нет
12	Заявление о согласии на обработку персональных данных при участии в процедуре конкурса <i>(в случае необходимости)</i> (Форма № 4)	Да
13	Копии учредительных документов участника закупки: Устав <i>(в действующей редакции)</i> и (или) учредительный договор <i>(для юридических лиц)</i>	Да
14	Копия годовой бухгалтерской отчетности (бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах) на последнюю отчетную дату с отметкой налогового органа <i>(для юридических лиц)</i> или копия упрощенной годовой бухгалтерской отчетности <i>(для организаций, которые вправе применять упрощенные способы ведения бухгалтерского учета)</i> .	Да
15	Копия расчета по форме 4-ФСС с отметкой территориального органа ФСС за последний отчетный период.	Да
16	Копия расчета по форме 4-ФСС с отметкой территориального органа ФСС за последний год.	Да
17	Документ, подтверждающий отсутствие/наличие задолженности по уплате налогов и других обязательных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданный ИФНС.	Да
18	Решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости принятия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для участника закупки поставка товаров, выполнение работ, оказание услуг, являющихся предметом договора, является крупной сделкой	Да
19	Сметная документация к предлагаемой участником цене договора	Да
20	Документы, подтверждающие опыт выполнения аналогичных работ: - договоры; - акты о приемке выполненных работ	Да
21	Документы, подтверждающие квалификацию персонала	Да
22	Сведения о принадлежности к субъектам малого и среднего предпринимательства по форме № 5 либо в виде Сведений из единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства.	Да
23	Информационное письмо об учете в Статрегистре Росстата	Да
24	Декларация соответствия требованиям конкурсной документации (Форма № 6)	Да
25	Копии решений, определений Арбитражного суда	Нет
26	Оригинальное платежное поручение о перечислении денежных средств в счет обеспечения заявки на участие в открытом конкурсе.	Да
27	Другие документы, прилагаемые по усмотрению участника закупки	Нет

Заявка на 208 (двухстах восьми) листах. Все листы заявки на участие в конкурсе прошиты, пронумерованы, скреплены подписью и печатью.

11. Закупочная комиссия рассмотрит поступившие заявки на участие в открытом одноэтапном конкурсе в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, конкурсной документацией и извещением о проведении открытого одноэтапного конкурса.

12. Заседание Закупочной комиссии окончено 06 февраля 2017 года в 15 часов 28 минут (время местное МСК+1).

13. Настоящий протокол подлежит хранению в течение трех лет с даты подведения итогов настоящего конкурса.

14. Настоящий протокол подлежит размещению в единой информационной системе: www.zakupki.gov.ru, на сайте ЗАО «СПГЭС»: www.spgs.ru в сроки, предусмотренные конкурсной документацией.

15. Подписи присутствовавших членов Закупочной комиссии:

Председатель Закупочной комиссии:

В.Д. Реймер

Секретарь Закупочной комиссии:

С.М. Духова

Члены Закупочной комиссии:

А.В. Слюсарев

Ю.А. Суровцев

М.Ю. Фоменко