**Договор №\_\_\_\_\_\_\_**

г. Москва «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_2021 г.

**Федеральное бюджетное учреждение «Информационно-технический центр ФАС России» (далее - ФБУ «ИТЦ ФАС России»)**, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заместителя директора **Колмакова Виталия Борисовича**, действующего на основании доверенности № 31/2607 от 26 июля 2021г., с одной стороны, и **Закрытое акционерное общество «Саратовское предприятие городских электрических сетей» (далее-ЗАО «СПГЭС»)**, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Генерального директора **Козина Сергея Валентиновича**, действующего на основании Устава, с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий договор (в дальнейшем «Договор»), о нижеследующем:

1. **Предмет Договора**
   1. Исполнитель принимает на себя обязательства оказать услуги по организации и проведению Всероссийской тарифной конференции 2021 года(далее – Конференция), а Заказчик обязуется принять и оплатить услуги, оказанные надлежащим образом. Объем оказываемых услуг определяется в соответствии со Спецификацией (Приложение № 1 к Договору).

1.2. Дата оказания услуг: с 11 по 15 октября 2021 года (далее – Услуги) для одного участника (Козин Сергей Валентинович),

представителя(ей) Заказчика (далее – Участники) по заявке, заполненной в личном кабинете на сайте itc.fas.gov.ru.

1.3. Место оказания услуг: Республика Крым, город Ялта, с. Оползневое, улица Генерала Острякова, 9, Курортный комплекс «Мрия Резорт и Спа» 5\*.

1. **Права и обязанности Сторон**

**2.1. Исполнитель обязуется:**

2.1.1. Подтвердить регистрацию Участника в Конференции, с учетом выполнения требований со стороны Заказчика в соответствии с пунктом 2.3. Договора, направив соответствующее уведомление Заказчику на электронную почту, указанную им при регистрации в личном кабинете Заказчика на сайте itc.fas.gov.ru.

2.1.2. Ознакомить Заказчика с программой Конференции путем размещения программы Конференции на сайте Исполнителя itc.fas.gov.ru в разделе «Обучение».

2.1.3. Оказать услуги в объеме, согласно выбранному пакету, в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к Договору), организовать мероприятия, указанные в программе Конференции, обеспечить проведение Конференции в оборудованном конференц-зале и выдать документ, подтверждающий участие в Конференции.

2.1.4. В случае невозможности выполнения Исполнителем своих обязательств по Договору после оплаты Заказчиком стоимости участия в Конференции Исполнитель обязан в течение 10 (десяти) банковских дней вернуть полученную сумму за вычетом документально подтвержденных расходов.

**2.2. Исполнитель имеет право:**

2.2.1. Требовать от Заказчика, в сроки, установленные Договором, оплаты оказанных Услуг.

2.2.2. В случае причинения Участником Конференции материального ущерба имуществу Исполнителя или третьих лиц, требовать от Участника незамедлительного возмещения вреда, в случае отказа Участника возместить причинённый вред, требовать возмещение такого вреда непосредственно с Заказчика.

2.2.3. Привлекать к исполнению своих обязательств, по согласованию с Заказчиком, по настоящему Договору других лиц - соисполнителей, обладающих специальными знаниями, навыками, квалификацией специальным оборудованием и т.п., по видам (содержанию) Услуг, предусмотренных настоящим Договором.

**2.3. Заказчик обязуется:**

2.3.1. Загрузить в личном кабинете на сайте itc.fas.gov.ru, в раздел «Документы»: подписанный обеими Сторонами Договор в соответствии со Спецификацией (Приложение №1 к Договору) и количеством участников, а также документ, подтверждающий оплату Договора.

2.3.2. Оплатить общую стоимость Услуг не позднее сроков, указанных в пункте 3.2. Договора.

2.3.3. Обеспечить своевременную явку Участников на Конференцию, указанный в пункте 1.1. Договора. Несвоевременная явка или неявка Участников на Конференцию не является основанием для возврата Заказчику суммы оплаты оказанных Услуг.

2.3.4. Нести ответственность за соблюдение Участниками Конференции техники безопасности, пожарной безопасности; нести ответственность за действия Участников Конференции и причинённый такими действиями ущерб, как Исполнителю, так и третьим лицам.

**2.4. Заказчик имеет право:**

2.4.1. Требовать своевременного и качественного оказания Услуг.

2.4.2. В срок не позднее чем за 14 (четырнадцать) календарных дней до даты оказания услуг произвести замену Участника Конференции, письменно уведомив об этом Исполнителя.

2.4.3. Требовать от Исполнителя возврата суммы аванса в порядке, предусмотренном Договором и в соответствии с Приложением № 3 к Договору, с момента доставки и получения Исполнителем уведомления о возврате денежных средств.

2.4.4. Приобретать дополнительные услуги, предоставляемые Курортным комплексом «Мрия Резорт и Спа» 5\* и отелем «Ялта-Интурист» за собственный счет.

1. **Стоимость Услуг и условия оплаты**

3.1. Цена Договора составляет: 125 000 (сто двадцать пять тысяч) руб., в том числе НДС 20% 25 000 (Двадцать пять тысяч) руб.

3.2. Заказчик перечисляет на лицевой счет Исполнителя, указанный в разделе 12. Договора, 100 % аванс: 125 000 (Сто двадцать пять тысяч) руб., в том числе НДС 20% 25 000 (Двадцать пять тысяч)руб. в срок до 10 сентября 2021 года. Оплата производится на основании Договора.

**При оплате указание КБК 00000000000000000130 ОБЯЗАТЕЛЬНО**.

3.3. Оплата по Договору производится в строгом соответствии с п.3.2. Договора.

3.4. Обязательства по оплате считаются исполненными с момента зачисления 100% стоимости Услуг на лицевой счет Исполнителя, указанный в разделе 12. Договора.

3.5. В случае отказа Участника (ов) от участия в Конференцияе, денежные средства возвращаются Заказчику в течение 10 (десяти) банковских дней с момента получения Исполнителем соответствующего уведомления об отказе, в размере, указанном в Приложении № 3 к Договору.

3.6. В цену настоящего Договора включены все расходы Исполнителя, производимые им в процессе оказания Услуг, в том числе расходы на страхование, уплату налогов, сборов и других обязательных платежей, а также иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением настоящего Договора.

1. **Порядок приемки оказанных Услуг**

4.1. Факт надлежащего оказания услуг Исполнителем подтверждается Актом сдачи-приемки оказанных Услуг (Приложение № 2) к Договору, подписанный обеими Сторонами.

4.2. Исполнитель после окончания оказания Услуг обязан предоставить Заказчику для подписания 2 (два) экземпляра Акта сдачи-приемки оказанных Услуг, подписанных со своей стороны. Заказчик обязуется принять надлежащим образом оказанные Услуги, подписать Акт сдачи-приемки оказанных Услуг и направить его Исполнителю в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения или направить Исполнителю письменный мотивированный отказ от его подписания в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения. В случае неполучения Исполнителем от Заказчика подписанного Акта сдачи-приемки оказанных Услуг или мотивированного отказа от его подписания в указанный срок, Услуга считается оказанной надлежащим образом.

1. **Срок действия Договора**

5.1. Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения принятых на себя обязательств.

1. **Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор)**

6.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности в случае частичного, полного или несвоевременного исполнения обязанностей по данному Договору, если указанное неисполнение обусловлено обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор).

6.2. К обстоятельствам непреодолимой силы по соглашению Сторон относятся: изменения действующих законодательных и правительственных актов, неправомерные и/или необоснованные действия государственных органов в отношении любой или обеих Сторон, массовые общественные беспорядки, военные действия, затопления, землетрясения, иные катастрофы и воздействия, находящиеся вне контроля Сторон и препятствующие выполнению Сторонами и/или одной из Сторон своих обязанностей по Договору.

6.3. К обстоятельствам непреодолимой силы также относится эпидемия или пандемия и связанные с ними ограничения по проведению массовых мероприятий, объявленных нормативно-правовым актом правительства Российской Федерации или исполнительного органа по месту проведения мероприятия в период организации и проведения конференции и препятствующие выполнению Сторонами и/или одной из Сторон своих обязанностей по Договору, при наступлении которых возврат денежных средств осуществляется на основании пункта 2.1.4. Договора.

6.4. При наступлении форс-мажора Стороны или одна из Сторон незамедлительно, в течение 1 (одного) рабочего дня информирует другую Сторону об их наступлении и направляет другой Стороне письменное уведомление относительно наступления обстоятельств непреодолимой силы, их причин и своих возможных действий.

1. **Порядок расторжения и изменения Договора**

7.1. Изменение условий Договора и его досрочное прекращение допускается по соглашению Сторон, по решению Суда или путем одностороннего отказа одной из Сторон от обязательств в соответствии со ст. 782 ГК РФ.

7.2. Все изменения, вносимые в Договор, составляются в письменной форме и должны быть подписаны обеими Сторонами и вступают в силу с момента их подписания, если иное не указано в Дополнительном соглашении.

7.3. В случае досрочного расторжения Договора по инициативе Заказчика, Исполнитель возвращает сумму аванса в размере, указанном в Приложении № 3 к Договору, в течение 10 (десяти) банковских дней с момента подписания соответствующего соглашения о расторжении, если не указано иное.

1. **Порядок разрешения споров**

8.1. Все споры и разногласия по Договору разрешаются путем ведения переговоров между Сторонами.

8.2. В случае невозможности разрешения споров или разногласий путем переговоров, они подлежат разрешению Арбитражным судом города Москвы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

1. **Ответственность Сторон**
   1. Стороны за ненадлежащее исполнение условий Договора несут ответственность в соответствии с Законодательством Российской Федерации.
2. **Антикоррупционная оговорка**

10.1. Стороны и любые их должностные лица, работники, акционеры, представители, агенты или любые лица, действующие от имени или в интересах, или по просьбе какой-либо из Сторон в связи с Договором, не будут прямо или косвенно, в рамках деловых отношений в сфере предпринимательской деятельности или в рамках деловых отношений с государственным сектором, предлагать, вручать или осуществлять, а также соглашаться на предложение, вручение или осуществление (самостоятельно или в согласии с другими лицами) какого-либо платежа, подарка или иной привилегии с целью исполнения (воздержания от исполнения) каких-либо условий Договора, если указанные действия нарушают применимые законы или нормативные акты о противодействии взяточничеству и коррупции.

1. **Прочие условия**

11.1. Стороны Договора пришли к соглашению о том, что любая информация о финансовой или хозяйственной деятельности каждой из Сторон, об их деловых партнерах (ставшая им известной в связи с заключением данного Договора), а также условиях Договора являются конфиденциальной информацией.

11.2. Каждая из Сторон обязуется без согласования другой Стороны не разглашать третьим лицам информацию, ставшую известной им в результате (вовремя или в связи) исполнения условий Договора.

11.3. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.4. Стороны договорились считать, что Договор и иные документы, относящиеся к исполнению Договора, полученные по факсу, электронной почте или путем использования личного кабинета на сайте itc.fas.gov.ru, скрепленные печатью и подписью, имеют юридическую силу.

11.5. Во всем, что не предусмотрено Договором, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

11.6. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

11.7. Все Приложения являются неотъемлемой частью Договора.

1. **Банковские реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Исполнитель:**  **ФБУ «ИТЦ ФАС России»**   |  | | --- | | Юридический адрес: 101000, г. Москва,  Старосадский переулок, д. 8, стр. 1 | | Почтовый адрес: 101000, г. Москва,  Старосадский переулок, д. 8, стр. 1 | | ОГРН: 1127746611541 | | ИНН: 7730669781 | | КПП: 770901001 | | ОКПО: 11356680 | | ОКТМО: 45375000 | | Банковские реквизиты:  ГУ БАНКА РОССИИ по ЦФО//УФК по г. Москве  г.Москва  Получатель: УФК по г. Москве (ФБУ  «ИТЦ ФАС России», л/сч: 20736Ш74570)  Номер казначейского счета: 03214643000000017300  Номер единого казначейского счета:  40102810545370000003  БИК: 004525988  КБК: 00000000000000000130  e-mail: edu.itc@fas.gov.ru | | **Заказчик:**  **ЗАО «СПГЭС»**  Юридический адрес: 410017, г. Саратов, ул. Белоглинская, д.40.  Почтовый адрес: 410017, г. Саратов, ул. Белоглинская, д. 40.  ОГРН:1026403349950  ИНН: 6454006283  КПП: 645401001  ОКПО: 03300091  Банковские реквизиты:  Поволжский банк ПАО «Сбербанк»  Р/с 40702810656020101710  К/с 30101810200000000607  БИК 043601607  e-mail: office@spgs.ru |

**Исполнитель: Заказчик:**

Заместитель директора Генеральный директор ЗАО «СПГЭС»

ФБУ «ИТЦ ФАС России»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**В.Б. Колмаков**/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**С.В. Козин**/**

м.п.м.п.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 1**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.**

**Спецификация**

**участие во Всероссийской тарифной конференции 2021 года.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **Пакета** | **Описание** | **Стоимость пакета, рублей в т.ч. НДС 20%** |
| Пакет **№1** | * Участие в пленарном заседании и всех деловых мероприятиях Конференции, согласно программе, размещенной на сайте itc.fas.gov.ru в разделе «Обучение». * Мобильное приложение: ФАС «Тарифное регулирование». * Кофе-брейки 12,13,14 октября 2021 года. * Обеды в Курортном комплексе «Мрия Резорт и Спа» 12,13,14 октября 2021 года * Участие в мероприятиях культурной программы Конференции. * Трансфер между отелем «Ялта-Интурист», 4\*и Курортного комплекса «Мрия Резорт и Спа», 5\* * Размещение с 11 по 15 октября 2021г. (заезд в 14.00, выезд в 12.00) в Отеле «Ялта-Интурист», 4\*. Одноместное проживание в номерах «Стандарт улучшенный», с организацией питания HB. * Встреча и коллективный трансфер из аэропорта г. Симферополь в отель 11 октября 2021г., и трансфер из отеля в аэропорт 15 октября 2021г. | **125 000,00** |
| Пакет **№2** | * Участие в пленарном заседании и всех деловых мероприятиях Конференции, согласно программе, размещенной на сайте itc.fas.gov.ru в разделе «Обучение». * Мобильное приложение: ФАС «Тарифное регулирование». * Кофе-брейки 12,13,14 октября 2021 года * Участие в мероприятиях культурной программы Конференции. * Размещение с 11 по 15 октября 2021г. (заезд в 14.00, выезд в 12.00) в Курортном комплексе «Мрия Резорт и Спа», 5\*. Одноместное проживание в номерах «Deluxe King»/«Deluxe Twin», с организацией питания FB. * Встреча и коллективный трансфер из аэропорта г. Симферополь в отель 11 октября 2021г., и трансфер из отеля в аэропорт 15 октября 2021г. | **170 000,00** |
| Пакет **№3** | * Участие в пленарном заседании и всех деловых мероприятиях Конференции, согласно программе, размещенной на сайте itc.fas.gov.ru в разделе «Обучение». * Мобильное приложение: ФАС «Тарифное регулирование». * Кофе-брейки 12,13,14 октября 2021 года. * Участие в мероприятиях культурной программы Конференции. * Размещение с 11 по 15 октября 2021г. (заезд в 14.00, выезд в 12.00) в Курортном комплексе «Мрия Резорт и Спа», 5\*. Одноместное проживание в номерах «Family Suite», с организацией питания FB. * Встреча и коллективный трансфер из аэропорта г. Симферополь в отель 11 октября 2021г., и трансфер из отеля в аэропорт 15 октября 2021г. | **220 000,00** |
| Пакет **№4** | * Участие в пленарном заседании и всех деловых мероприятиях Конференции, согласно программе, размещенной на сайте itc.fas.gov.ru в разделе «Обучение». * Мобильное приложение: ФАС «Тарифное регулирование». * Кофе-брейки 12,13,14 октября 2021 года. * Участие в мероприятиях культурной программы Конференции. * Размещение с 11 по 15 октября 2021г. (заезд в 14.00, выезд в 12.00) в Курортном комплексе «Мрия Резорт и Спа», 5\*. Одноместное проживание в номерах «Executive Royal», с организацией питания FB. * Встреча и коллективный трансфер из аэропорта г. Симферополь в отель 11 октября 2021г., и трансфер из отеля в аэропорт 15 октября 2021г. | **350 000,00** |
| Пакет **№5** | * Участие в пленарном заседании и всех деловых мероприятиях Конференции, согласно программе, размещенной на сайте itc.fas.gov.ru в разделе «Обучение». * Мобильное приложение: ФАС «Тарифное регулирование». * Кофе-брейки 12,13,14 октября 2021 года. * Участие в мероприятиях культурной программы Конференции. * Размещение с 11 по 15 октября 2021г. (заезд в 14.00, выезд в 12.00) в Курортном комплексе «Мрия Резорт и Спа», 5\*. Одноместное проживание в номерах «Family Villa», с организацией питания FB. * Встреча и коллективный трансфер из аэропорта г. Симферополь в отель 11 октября 2021г., и трансфер из отеля в аэропорт 15 октября 2021г. | **590 000,00** |
| Пакет **№6** | * Участие в пленарном заседании и всех деловых мероприятиях Конференции, согласно программе, размещенной на сайте itc.fas.gov.ru в разделе «Обучение». * Мобильное приложение: ФАС «Тарифное регулирование». * Кофе-брейки, обеды 12,13,14 октября 2021 года. * Без возможности участия в культурных мероприятиях. * Без проживания. * Без трансфера. | **90 000,00** |

**Исполнитель: Заказчик:**

Заместитель директора Генеральный директор ЗАО «СПГЭС»

ФБУ «ИТЦ ФАС России»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**В.Б. Колмаков**/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**С.В. Козин**/**

м.п.м.п.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 2**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.**

***ФОРМА АКТА***

**Акт**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

г. Москва 15 октября 2021г.

**Федеральное бюджетное учреждение «Информационно-технический центр ФАС России»** (далее - **ФБУ «ИТЦ ФАС России»**),в лице заместителя директора **Колмакова Виталия Борисовича**, действующего на основании доверенности № 31/2607 от 26 июля 2021г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны, и **Закрытое акционерное общество «Саратовское предприятие городских электрических сетей»** (далее – **ЗАО «СПГЭС»**),

в лице **Генерального директора Козина Сергея Валентиновича**, действующего на основании **Устава**, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», подписали настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг, в дальнейшем «Акт», о нижеследующем:

1. Заказчик и Исполнитель подтверждают факт оказания Заказчику Услуг по организации и проведению для представителей Заказчика с 11 октября 2021 года по 15 октября 2021 года Всероссийской тарифной конференции**.**

2.Услуги оказаны надлежащим образом. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказанных Услуг не имеет.

3. Стоимость услуг по Договору составляет: 125 000 (Сто двадцать пять тысяч) рублей, в том числе НДС 20% 25 000 (двадцать пять тысяч) рублей.

4. Настоящий Акт сдачи-приемки оказанных Услуг составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Исполнитель: Заказчик:**

Заместитель директора Генеральный директор ЗАО «СПГЭС»

ФБУ «ИТЦ ФАС России»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**В.Б. Колмаков**/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**С.В. Козин/

м.п.м.п.

Форма Акта **сдачи-приемки услуг** согласована Сторонами:

**Исполнитель: Заказчик:**

Заместитель директора Генеральный директор ЗАО «СПГЭС»

ФБУ «ИТЦ ФАС России»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**В.Б. Колмаков**/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**С.В. Козин/

м.п.м.п.

**ПРИЛОЖЕНИЕ № 3**

**к договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021г.**

**Порядок возврата аванса**

В случае отказа одного или нескольких Участников от участия в Конференции, возврат аванса производится на следующих условиях:

100% от суммы Уплаченного Заказчиком аванса за Участника (ов) при отказе до 09 сентября 2021г. (включительно).

50% от суммы Уплаченного Заказчиком аванса за Участника (ов) при отказе с 16 сентября 2021г. до 22 сентября 2021г. (включительно).

15% от суммы Уплаченного Заказчиком аванса за Участника (ов) при отказе с 23 сентября 2021г. до 29 сентября 2021г. (включительно).

В случае отказа одного или нескольких Участников от участия в Конференции с 30 сентября 2021г. и позднее, аванс возврату не подлежит.

**Исполнитель: Заказчик:**

Заместитель директора Генеральный директор ЗАО «СПГЭС»

ФБУ «ИТЦ ФАС России»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**В.Б. Колмаков**/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**С.В. Козин/

м.п.м.п.

**Акт**

**сдачи-приемки оказанных услуг**

к Договору № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г.

г. Москва 15 октября 2021г.

**Федеральное бюджетное учреждение «Информационно-технический центр ФАС России»** (далее - **ФБУ «ИТЦ ФАС России»**),в лице заместителя директора **Колмакова Виталия Борисовича**, действующего на основании доверенности № 31/2607 от 26 июля 2021г., именуемое в дальнейшем «Исполнитель» с одной стороны, и **Закрытое акционерное общество «Саратовское предприятие городских электрических сетей»** ( далее – **ЗАО «СПГЭС»**), в лице Генерального директора Козина Сергея Валентиновича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик» с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», подписали настоящий Акт сдачи-приемки оказанных услуг, в дальнейшем «Акт», о нижеследующем:

1. Заказчик и Исполнитель подтверждают факт оказания Заказчику Услуг по организации и проведению для представителей Заказчика с 11 октября 2021 года по 15 октября 2021 года Всероссийской тарифной конференции**.**

2.Услуги оказаны надлежащим образом. Заказчик претензий по объему, качеству и срокам оказанных Услуг не имеет.

3. Стоимость услуг по Договору составляет: 125 000(Сто двадцать пять тысяч) рублей, в том числе НДС 20% 25 000 (Двадцать пять тысяч) рублей.

4. Настоящий Акт сдачи-приемки оказанных Услуг составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

**Исполнитель: Заказчик:**

Заместитель директора Генеральный директор ЗАО «СПГЭС»

ФБУ «ИТЦ ФАС России»

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**В.Б. Колмаков**/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**С.В. Козин/

м.п.м.п.